



**MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE
ALIMENTARI E FORESTALI**



**Direzione Generale della Pesca Marittima
e
dell'Acquacoltura**

**REGOLAMENTO
CE 1224/2009
ARTT. 59, 62 E 63**

**MANUALE UTENTE
GESTIONE DATI
OPERATORE
NOTE DI VENDITA
ASSUNZIONE IN CARICO
DOCUMENTO DI
TRASPORTO**

Indice

1	Introduzione.....	4
1.1	Premessa.....	4
1.2	Scopo.....	4
1.3	Campo di applicazione.....	4
1.4	Riferimenti.....	4
1.5	Registro delle modifiche.....	5
1.6	Acronimi e glossari.....	5
2	Modalità di colloquio.....	7
2.1	Accesso al Sistema.....	7
2.2	Registrazioni Utenti.....	11
2.3	Glossario.....	14
3	Funzionalità.....	15
3.1	Generalità.....	15
3.2	Utenti.....	15
3.3	Note di vendita.....	16
3.3.1	Inserimento note di vendita.....	16
3.3.2	Ricerca note di vendita.....	19
3.3.3	Inserimento XML note di vendita.....	22
3.3.4	Elenco Inserimenti XML.....	23
3.4	Assunzioni in carico.....	24
3.4.1	Inserimento assunzioni in carico.....	24
3.4.2	Ricerca assunzioni in carico.....	27
3.4.3	Inserimento XML assunzioni in carico.....	30
3.4.4	Elenco Inserimenti XML.....	30
3.5	Documenti di trasporto.....	31

3.5.1	Inserimento documenti di trasporto.....	31
3.5.2	Ricerca documenti di trasporto.....	34
3.5.3	Inserimento XML documenti di trasporto.....	37
3.5.4	Elenco Inserimenti XML.....	37

1 Introduzione

1 Premessa

Il presente manuale descrive le funzionalità necessarie al processo che regola il nuovo regime europeo di controllo della pesca volto ad assicurare il rispetto delle norme della politica comune della pesca (PCP) lungo l'intera catena di produzione, ovvero dal peschereccio al venditore.

Il regime di controllo si applica a tutte le attività di pesca nelle acque comunitarie, nonché alle attività di pesca dei pescherecci comunitari e dei cittadini dell'Unione europea, nelle acque comunitarie e al di fuori di esse.

Esso si applica inoltre alla trasformazione e alla commercializzazione dei prodotti della pesca, alla pesca ricreativa di stock sensibili e all'acquacoltura. In particolare questa applicazione gestisce la Prima vendita dei prodotti della pesca, la Compilazione e presentazione delle note di vendita nonché la Compilazione e trasmissione elettronica dei dati della nota di vendita

2 Scopo

Lo scopo del documento è quello di fornire la guida operativa per la procedura Regolamento Controlli CE1224/2009 - Registrazione Note di Vendita riferendosi in particolare agli articoli 59, 62 e 63.

3 Campo di applicazione

L'applicazione fa parte del progetto più ampio denominato SIPA (Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura) nel quale si prevede un punto unico di accesso per tutte le applicazioni afferenti il settore Pesca.

4 Riferimenti

Nel presente paragrafo vengono elencati i documenti che concorrono alla determinazione dei requisiti.

Tabella 1 – Riferimenti normativi italiani

N° Riferimento	Descrizione
Piano Strategico Nazionale (PSN) – luglio 2007	Il Piano Strategico Nazionale relativo al periodo 2007-2013 della pesca italiana, è stato preparato come documento generale, necessario per definire una cornice di riferimento in cui inserire gli assi prioritari previsti dal programma FEP, i campi di applicazione, gli obiettivi ed i risultati attesi. Si tratta di un documento di riferimento su cui attivare tutti gli strumenti, per il perseguimento di una pesca sostenibile, dal punto di vista ecologico e socio-economico, e perché questo settore, inclusa l'acquacoltura, raggiunga elevati livelli di responsabilità verso l'ambiente e verso i consumatori, secondo i principi del Codice di

N° Riferimento	Descrizione
	condotta per la pesca responsabile del 1995.
Programma Operativo	Programma Operativo nazionale, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 6972 del 19 dicembre 2007.

Tabella 2 – Riferimenti normativi comunitari

N° Riferimento	Descrizione
Reg. CE 1224/2009	Istituisce un regime di controllo comunitario per garantire il rispetto delle norme della Politica Comune della Pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 847/96, n. 2371/2002, n. 811/2004, n. 768/2005, n. 2115/2005, n. 2166/2005, n. 388/2006, n. 509/2007 n. 676/2007 n. 1098/2007, n. 1300/2008, n. 1342/2008 e che abroga i regolamenti (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1627/94 e (CE) n. 1066/2006
Reg. CE 404/2011	Regolamento recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1224/2009 del Consiglio che istituisce un regime di controllo comunitario per garantire il rispetto delle norme della politica comune

5 Registro delle modifiche

N° Revisione	Descrizione	Autor	Data Emissione
1	Prima emissione	Roberto Venanzi	06/02/2012
2	Seconda Emissione	Carla Iorio	16/10/2015

6 Acronimi e glossari

Abbreviazion e	Nome completo
P.C.P.	Politica Comune della Pesca
P.O.	Programma Operativo
SIN	Sistema Informativo Nazionale per lo sviluppo dell'agricoltura
MIPAAF	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
DG Pesca	Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali
AG.E.A.	Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura
UE	Unione Europea
O.P.N.	Organismo Pagatore Nazionale
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
SIPI	Sistema Informativo della Pesca Integrato
SIPA	Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura
FEASR	Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale
S.F.O.P.	Strumento Finanziario di Orientamento della Pesca
F.E.P.	Fondo Europeo Pesca
DM	Decreto Ministeriale

Abbreviazioni	Nome completo
G.S.A.	Geographical Sub Area (aree di competenza geografica definita dalla FAO)
I.T.M.	codice ITM è l'identificativo usato per il giornali di bordo per la pesca nel Mediterraneo
R.I.P.	Registro Imprese di Pesca
IMO (numero)	Codice identificativo della Nave per le navi di dimensioni maggiori o uguali a 24 metri.
Licenza di navigazione	Per le unità da diporto che sono iscritte nei Registri il documento che abilita l'unità alla navigazione è la licenza di navigazione. Essa viene rilasciata dal Capo del compartimento all'atto di iscrizione nei registri.
Numero iscrizione nave	Numero di iscrizione della Nave al registro nazionale/internazionale.
Stazza	Volume interno degli spazi chiusi (= resi stagni) della nave. Unità di misura per esprimere la dimensione di una nave da passeggeri.
UE (numero)	Numero Identificativo Univoco UE della Nave

2 Modalità di colloquio

In questo capitolo sono descritte le modalità di accesso, all'applicazione oggetto del presente manuale,

Si fa presente che tale applicazione è adeguata alla vigente normativa in materia di accessibilità.

7 Accesso al Sistema.

Collegandosi al sito del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, e seguendo il banner del sito web Controllo Pesca, sotto indicato, oppure digitando direttamente l'url: www.controllopesca.politicheagricole.it è possibile accedere al sito web Controllo della Pesca. Il banner si trova nella parte destra del sito istituzionale delle Ministero Politiche Agricole

Figura 1. Sito web
www.politicheagricole.it

Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

Ministero | Notizie | Politiche europee | Politiche nazionali | Controlli | Prodotti DOP e IGP | Ricerca | OpenData

Diamo credito all'agroalimentare italiano
Un Protocollo di intesa finalizzato a dare risposte concrete e specifiche alle aziende dell'agroalimentare sul fronte dell'accesso al credito. L'accordo prevede l'attivazione di un plafond di investimenti dedicato da 6 miliardi di euro in tre anni per il finanziamento di imprese e filiere produttive. [Guarda le slide](#)

Le eredità di EXPO MILANO 2015
NUTRIRE IL PIANETA • ENERGIA PER LA VITA

Il Ministro Maurizio Martina
Biografia | Sito personale | Twitter | Facebook | Flickr

Amministrazione trasparente
Pubblicità Legale | Bollettino Ufficiale | Gare | Concorsi | Documenti | Normativa | Banche Dati | Modulistica | Esprimi un giudizio | Suggerimenti e opinioni | Servizi

La Carta di Milano
La Carta è l'eredità di Expo e chiama ogni cittadino, associazione, impresa o istituzione alle proprie responsabilità per garantire diritto al cibo e un futuro più sostenibile. [Il Ministro Martina consegna la Carta di Milano al Segretario Generale dell'Onu Ban Ki-moon](#)
[Leggete e firmate anche voi la Carta di Milano](#)
[Martina: "Ecco la Carta di Milano, cibo diritto di tutti"](#)
[Carta di Milano dei bambini](#)

Carta di Milano

Riforma Pa: nasce il comando per la tutela forestale, ambientale e agroalimentare

Ricerca: finanziato piano per sviluppo biotecnologie sostenibili
Stanziali 21 milioni nella Legge di stabilità per il finanziamento del più importante progetto di ricerca pubblica nel nostro Paese sul miglioramento genetico attraverso biotecnologie sostenibili.

Siglato accordo strategico per la filiera lattiero-casearia
[Accordo tra industria e organizzazioni agricole su indicizzazione del prezzo Da Ue 500 milioni per latte e carni](#)
[Firmato Decreto Fondo Latte Piano Latte da 120 milioni di euro](#)

agrometeorologia

THE EXTRAORDINARY ITALIAN TASTE

Firma la Carta di Milano

OPENDATA AGRICOLTURA

mipaaf Consultazione pubblica

Concorsi - Gare
22/01/2016 - UNIRELAB - Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'Art. DLgs 163/2006 e s.m.i. del servizio di videosorveglianza da effettuare presso la struttura/laboratori di analisi nel Comune di Sestimo Milanese, 70
03/11/2015 - Bando di gara - "Frutta e verdura nelle scuole AS 2015/2016" - Nuova edizione - Avviso seduta pubblica 22/01/2016
11/01/2016 - Bando di gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio certificazione dei conti FEAGA e FEASR degli Organismi Pagatori per gli esercizi finanziari 2015-2016 e 2017 - APPROVAZIONE VARIANTE
08/01/2016 - Bando di gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio relativo all'organizzazione della partecipazione italiana alla manifestazione annuale European Seafood Expo Global 2016. FEAMP Reg.(UE) n.508/2014 - Priorità 5 - Misure a favore della commercializzazione. CIG 65411610D2

Documenti - Normativa
26/01/2016 - Domande di riconoscimento vini DOP e IGP e modifica disciplinari 2016
15/12/2015 - DM 27163 del 15 dicembre 2015 - Decreto di concessione contributo ai C.R.E. A - P.C.M. per lo svolgimento del progetto di ricerca "Individuazione di marcatori per la diagnosi precoce della mastite nei bovini da latte - MASTMARK"
23/12/2015 - DM 28453 23/12/2015 - Decreto di concessione contributo a favore del Dipartimento di Scienze Agrarie dell'Università degli Studi di Bologna, progetto PAMCoBA
23/12/2015 - DM 28454 del 23/12/2015 - Decreto di concessione contributo a favore del Dipartimento di Scienze Agrarie dell'Università degli Studi di Bologna, progetto "Variable Rate Operations for Orchards - VAROS"
25/01/2016 - D.M. n. 5024 del 25/01/2016 - Calendario corse febbraio 2016
25/01/2016 - Circolare interministeriale applicativa del DM n.3476 del 20 giugno 2014 recante disposizioni concernenti i prodotti ortofrutticoli di quarta gamma.
22/01/2016 - Dati classificazione carcasse suine 2016
21/01/2016 - Albo Agenti vigilatori Prodotti Dop-Igp
21/01/2016 - D.M. n.4404 del 21/01/2016 - attribuzione genealogia ZINZAN BROOKE TUR/LUNA GRIF al cavallo VIALLI GRIF
21/01/2016 - D.M. n.4406 del 21/01/2016 - attribuzione genealogia VARENNE/LYBRA EK al cavallo VOODOO GRIF

Veterinari | **Agroalimentare** | **Banca dati equidi** | **Reg. (CE) n. 1224/09 Controllo Pesca** | **Accedi ai Servizi Online** | **Pesca sportiva permesso gratis**

Figura 2. Sito web Controllo Pesca

The screenshot shows the homepage of the website. At the top left is the logo of the Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali. At the top right is the European Union flag. The main title is 'Regolamento (CE) n.1224/09 - Controllo Pesca'. Below the title is a search bar with the text 'Cerca...' and a 'Cerca' button. On the left side, there is a navigation menu with the following items: Istituzionale, Normativa, Contesto, Privacy, Servizi e Utilità, News, Eventi, Rassegna stampa, Area download, Software, Link utili, Contatti, Domande e Risposte, Menù, Note di vendita, Assunzione in carico, Documento di trasporto, Autorità Competenti, Porti, Zone di chiusura all'attività di Pesca, and Giornale di Pesca. In the center, there is a large image of a harbor with many boats and buildings. Below the image is the section 'In evidenza' with the text: 'Dal 20 febbraio 2012 è disponibile un'apposita procedura on-line al fine di poter inserire Note di vendita e Assunzione in carico ai sensi del Reg. (CE) n. 1224/09. Non sarà pertanto più possibile compilare e trasmettere le medesime informazioni attraverso il file excel come in precedenza.' Below this is the section 'Registrazione utenti' with a link 'Pagina di registrazione' and the text: 'Gli operatori che acquistano i prodotti della pesca messi in prima vendita, in'. On the right side, there is a section 'Area Operatori' with a button 'Iscriviti / Accedi'. Below that is a section 'Zona protetta - reg. (CE) 1224/09 - art. 116' with the text 'Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacultura' and 'Fascicolo della Pesca e dell'Acquacultura'.

Per l'accesso al sito web si deve selezionare il pulsante "Iscriviti/Accedi" presente sulla parte destra del pagina del portale.

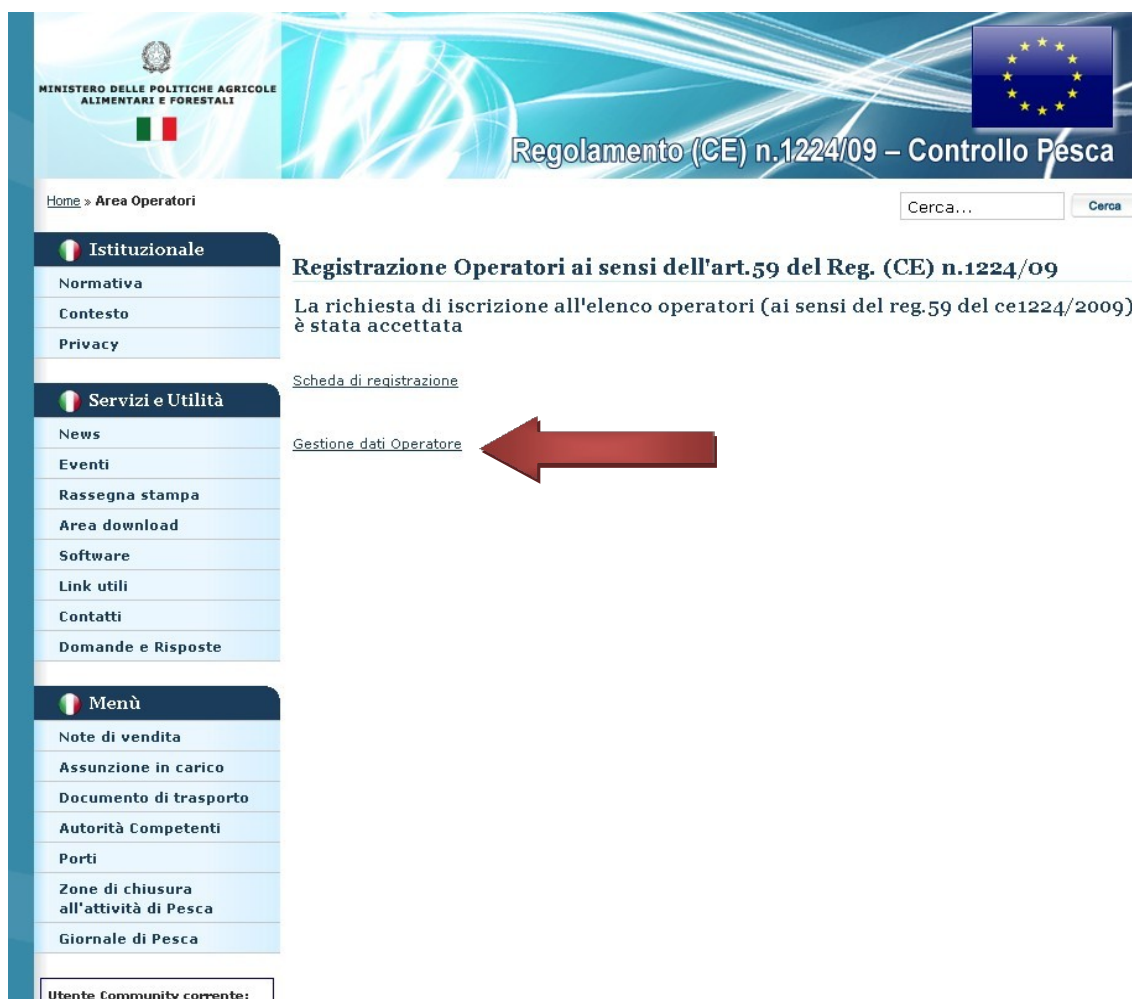
Dopo la selezione sarà possibile inserire l'utenza e la password di accesso.

Figura 3. Pagina di accesso al portale



Dopo l'accesso al sito web, per un utente registrato la cui richiesta di iscrizione è stata accettata avrà a disposizione la seguente videata:

Figura 4. Pagina di Registrazione degli Operatori



Selezionando la voce "Gestione dati Operatore" sarà possibile accedere all'area per la gestione dei dati degli operatori.

Se l'utente è un operatore registrato, tramite le voci "Note di Vendita" o "Assunzione in carico" o "Documento di trasporto", poste sul lato sinistro, si accede alla pagina che consentirà di effettuare le rispettive operazioni.

8 RegISTRAZIONI Utenti

Gli operatori che acquistano i prodotti della pesca messi in prima vendita, in conformità all'art. 5, comma 2 del D.M. del 10 novembre 2011 sono tenuti a registrarsi, accedendo all'apposita sezione sotto riportata, e a inserire le informazioni richieste ai sensi dell'art. 59 del Reg. (CE) 1224/09.

Per eventuali problemi nella fase di registrazione si può trasmettere una e-mail all'indirizzo:

notedivenditapesca@politicheagricole.it

E' attivo un servizio di **help-desk** ai seguenti numeri:

06.46652861.

I servizi predisposti nell'area riservata saranno accessibili solo dopo il perfezionamento del processo di registrazione.

Figura 5. Pagina per l'iscrizione degli utenti

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

Regolamento (CE) n.1224/09 - Controllo Pesca

Home » Registrazione Utente

Cerca... Cerca

Istituzionale

- Normativa
- Contesto
- Privacy

Servizi e Utilità

- News
- Eventi
- Rassegna stampa
- Area download
- Software
- Link utili
- Contatti
- Domande e Risposte

Menù

- Note di vendita
- Assunzione in carico
- Documento di trasporto
- Autorità Competenti
- Porti
- Zone di chiusura all'attività di Pesca
- Giornale di Pesca

Iscrizione utente

Informazioni personali (obbligatorie)

Nome:

Cognome:

email:

Scelta utente e password (obbligatoria)

Username:

Password:

Ridigita Password:

Informativa sulla privacy (obbligatoria)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

La informiamo che i dati personali da Lei forniti saranno trattati, con l'ausilio di strumenti elettronici ed informatizzati, nel rispetto della citata normativa, solo ed esclusivamente per fini istituzionali allo scopo di abilitare l'utente, che lo richiede, alla fruizione dei servizi on-line erogati nel sito istituito in rispetto del regolamento CE1224/2009. I dati raccolti non verranno comunicati a terzi. L'eventuale rifiuto di conferire i dati personali da parte dell'interessato comporta l'impossibilità, per lo stesso, di usufruire dei servizi erogati dal sito.

Accenso al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L. 196/2003

Assenso alla ricezione di comunicazioni dal Sito a mezzo newsletter

Ricevi Comunicazioni

Al fine di attivare la procedura iniziale di registrazione l'operatore deve:

- inserire il proprio cognome ed il proprio nome;
- indicare un indirizzo di posta elettronica valido per tutte le comunicazioni creare un codice identificativo dell'utente;
- creare una password;
- prestare il consenso al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D. Lgs.196/2003.

Al termine della procedura iniziale di registrazione sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica comunicato un collegamento di accesso attraverso il quale l'operatore potrà portare a termine la registrazione mediante l'inserimento delle seguenti informazioni:

- se persona fisica: codice fiscale e/o partita iva, cognome e nome, luogo e data di nascita, luogo ed indirizzo di residenza;
- se persona giuridica: partita iva, denominazione, luogo e data di costituzione, forma giuridica, sede legale; codice fiscale, cognome e nome
 - del legale rappresentate, nonché luogo e data di nascita, luogo ed indirizzo
 - di residenza dello stesso.
- se persona fisica allegare copia elettronica di un valido documento d'identità;
- se persona giuridica allegare copia elettronica del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. nonché copia elettronica di un valido documento d'identità del legale rappresentante;

Figura 6. Pagina per l'inserimento dei dati dell'operatore

Regolamento (CE) n.1224/09 – Controllo Pesca

Home » Registrazione Operatori

Cerca... Cerca

Istituzionale

- Normativa
- Contesto
- Privacy

Servizi e Utilità

- News
- Eventi
- Rassegna stampa
- Area download
- Software
- Link utili
- Contatti
- Domande e Risposte

Menù

- Note di vendita
- Assunzione in carico
- Documento di trasporto
- Autorità Competenti
- Porti
- Zone di chiusura all'attività di Pesca
- Giornale di Pesca

Utente Community corrente:

Registrazione Operatori ai sensi dell'art.59 del Reg. (CE) n.1224/09

La richiesta di iscrizione all'elenco operatori (ai sensi del reg.59 del ce1224/2009) è stata respinta

Scheda di registrazione

*i campi contrassegnati con * sono obbligatori*

Tipo di acquirente *

Dati identificativi impresa

Tipo di azienda *

Denominazione

Codice fiscale

Partita IVA

Recapito Telefonico

Fax

Soggetto titolare o rappresentante legale dell'azienda

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso * Maschio Femmina

Il perfezionamento del processo di registrazione, che avverrà attraverso apposita verifica dei dati inseriti, sarà comunicato all'indirizzo di posta elettronica trasmesso.




L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare ogni ulteriore controllo idoneo a garantire la corrispondenza, la correttezza, la veridicità e l'aggiornamento delle informazioni inserite ai fini della procedura descritta.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dagli operatori saranno raccolti e gestiti a cura della società S.I.N. S.p.A., per conto della Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura, e dalla prima utilizzati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura.

La Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura potrà utilizzare tali dati per le finalità connesse alle attività di controllo della commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura, ai sensi del Reg. (CE) 1224/09, del Reg. (UE) 404/11, nonché delle altre norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

L'operatore registrato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. n.196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura.

9 Glossario

ICONA	DESCRIZIONE
	Tale elemento permette di selezionare una sola voce all' interno di una lista
	Tale elemento permette di selezionare una o più voci all' interno di una lista.
	Tale elemento consente di accedere ai dettagli di un documento
	Tale elemento consente di modificare i dati di una pratica
	Tale elemento consente di eliminare eventuali irregolarità selezionate

3 Funzionalità

10 Generalità

Dopo la selezione “Gestione dati Operatore” si accede all’area per la gestione dei dati degli operatori dove è possibile scegliere le voci per la gestione delle note di vendita, delle assunzioni in carico e dei documenti di trasporto.

11 Utenti

La procedura è disponibile agli utenti che hanno compiuto la procedura di registrazione sul sito controllo Pesca e che risultano validati dal sistema si verifica delle informazioni ricevute.

La prima schermata propone il riepilogo dei dati dell’utente ed un menù con le operazioni possibili.

Operatore	
Identificativo Fiscale	RHIN1D76R04H00F
Denominazione	ARCHLEO
Indirizzo	VIA DELLE AVE 1 - 00041 - ALBANO LAZIALE (RM)

▼ Note di vendita ▼ Assunzioni in carico ▼ Documenti di trasporto

Cliccando sul tipo di documento di interesse viene mostrato un menù con le operazioni che è possibile effettuare.

Operatore	
Identificativo Fiscale	RHIN1D76R04H00F
Denominazione	ARCHLEO
Indirizzo	VIA DELLE AVE 1 - 00041 - ALBANO LAZIALE (RM)

▼ Note di vendita ▼ Assunzioni in carico ▼ Documenti di trasporto

- Ricerca
- Inserimento
- Inserimento XML
- Elenco inserimenti XML

12 Note di vendita

12.1 Inserimento note di vendita

Selezionando la voce di menù “Inserimento” sotto Note di vendita l’applicazione propone la pagina con l’elenco delle note di vendita che sono state salvate come preferiti.

Sel.	Id.	Venditore	Natante	Porto (Nome)	Luogo vendita
<input type="radio"/>	47387	pippo srl	FIRGIA' (94)	ACI CASTELLO	ALBENGA

Risultati 1 - 1 di 1

Nuova nota Seleziona Elimina

Selezionando un preferito e premendo il tasto “Elimina” si procederà alla cancellazione del preferito.

Selezionando il tasto “Nuova nota” si passerà alla pagina di inserimento di una nuova nota di vendita.

Selezionando un preferito e premendo il tasto “Seleziona” si passerà alla pagina di inserimento di una nuova nota di vendita in cui gran parte dei dati sono precompilati.

La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie). E’ possibile compilare i Tab in maniera indipendente.

Nel Tab “Dati Generali” la sezione che prevede diverse modalità di gestione è “Provenienza pescato”.

Provenienza pescato: Peschereccio

Provenienza pescato

Provenienza pescato

Paese bandiera

Numero UE

Targa Nome

Comandante del Natante/Operatore

- Se il Paese Bandiera è Italia occorre inserire il Numero UE, la data di sbarco e premere il tasto “Cerca”: il sistema caricherà automaticamente i dati del Natante.

- Nel caso che il paese di bandiera sia di una stato della comunità europea è obbligatorio inserire il numero Ue dell'imbarcazione.
- Negli altri casi è obbligatorio inserire almeno la targa.

Provenienza pescato: Tonnara

The screenshot shows a web form titled "Provenienza pescato". It contains the following fields and controls:

- Provenienza pescato:** A dropdown menu with "Tonnara" selected.
- Paese bandiera:** A dropdown menu with "Italy" selected.
- Numero ICCAT*:** A text input field followed by a "Cerca" button.
- Reg.Number:** A text input field.
- Nome:** A text input field.
- Operatore:** A text input field.

At the bottom left, there is a note: "* Da utilizzare per le Tonnare Fisse".

Occorre inserire il Numero ICCAT e premere il tasto "Cerca": il sistema caricherà automaticamente i dati del Natante.

Provenienza pescato: Altro

The screenshot shows a web form titled "Provenienza pescato". It contains the following fields and controls:

- Provenienza pescato:** A dropdown menu with "Altro" selected.
- Identificativo fiscale venditore:** A text input field followed by a "Cerca" button.
- Nome venditore:** A text input field.
- Cognome venditore:** A text input field.
- Indirizzo:** A text input field.
- Regione:** A dropdown menu with "Seleziona..." selected.
- Tipologia venditore:** A dropdown menu with "Seleziona..." selected.
- Validato AT:** A checkbox.
- Numero registro/Autorizzazione:** A text input field.
- Rilasciato da:** A text input field.
- Data inizio validita':** A date input field with a mask "GG/MM/AAAA".
- Data fine validita':** A date input field with a mask "GG/MM/AAAA".

Occorre inserire L'identificativo fiscale del venditore e premere il tasto "Cerca": il sistema caricherà automaticamente i dati. Nel caso in cui i dati non vengano trovati si dovrà procedere all'inserimento manuale.

Nel Tab "Specie" è possibile inserire i quantitativi di pesce acquistato per ciascuna specie.

Per aggiungere una nuova specie occorre compilare i campi del form e premere il tasto "Aggiungi specie".

Sotto la lista delle specie sono presenti due tasti:

1. Elimina specie selezionata: permette di rimuovere dalla lista la specie selezionata;
2. Elimina tutte le specie: Svuota la lista delle specie.

Se si sta inserendo un nota dopo aver selezionato un preferito, verrà proposta la lista delle specie del preferito per le quali occorre valorizzare obbligatoriamente peso e prezzo, facoltativamente N° esemplari e taglia.

Sel.	Op.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Prezzo al kg	Prezzo Totale	Cat. Freschezza	Codice Stato	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destinazione Prodotto
<input type="radio"/>	✎	AAA- Storione cobice* (Acipenser naccarii)	FAO 21- Atlantico nord- occidentale				Non ammesso	Secco	Filetti			WDR-Ritirato Dal Mercato
<input type="radio"/>	✎	AAM- Storione verde (Acipenser medirostris)	FAO 34- Atlantico centro- orientale				Extra	Vivo	Intero			HCN-Consum Umano

Per inserire i dati cliccare sull'icona  della riga di interesse. I campi della riga diventeranno così modificabili

Sel.	Op.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Prezzo al kg	Prezzo Totale	Cat. Freschezza	Codice Stato	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destin Proc
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	AAA- Storione cobice* (Acipenser naccarii)	FAO 21- Atlantico nord- occidentale	12,00			Non ammesso	Secco	Filetti			WDR-Ri Dal Mer
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	AAM- Storione verde (Acipenser medirostris)	FAO 34- Atlantico centro- orientale				Extra	Vivo	Intero			HCN-Co Umano

Una volta compilati tutti i dati della riga cliccare sull'icona per confermare.

Una volta compilati tutti i dati nei due Tab si può procedere all'inserimento premendo il tasto "Inserisci" o "Inserisci e salva come preferito".

Se si preme il tasto "Inserisci e salva come preferito" i dati della nota appena inserita verranno salvati come preferiti per inserimenti futuri.

12.2 Ricerca note di vendita

Selezionando la voce di menù "Ricerca" sotto Note di vendita l'applicazione propone la pagina dalla quale è possibile effettuare la ricerca delle note di vendita dell'utente.

Ricerca note di vendita

Tipo ricerca	<input type="text" value="Dati attuali (Dati inseriti dal 21/05/2019)"/>
Numero documento	<input type="text"/> /NV/ <input type="text"/>
Provenienza pescato	<input type="text" value="Peschereccio"/>
Numero UE	<input type="text"/>
Targa	<input type="text"/>
Periodo di sbarco	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/> - <input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>
Periodo fattura	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/> - <input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>

La tendina "Tipo Ricerca" permette di effettuare vari tipi di ricerca:

1. Dati attuali: vengono considerate solo le note di vendita non ancora storicizzate
2. Dati storicizzati: vengono considerate solo le note di vendita storicizzate
3. Tutti: vengono considerate sia le note di vendita storicizzate che non

Selezionando i criteri di ricerca di interesse e premendo il tasto "Cerca" viene mostrato l'elenco delle note di vendita che soddisfano tali criteri:

Elenco note di vendita

Risultati 1 - 5 di 5											
Operazioni	Num. documento	Numero UE	Numero ICCAT	Targa	Identificativo fiscale venditore	Data sbarco	Porto (Paese)	Porto (Nome)	Data vendita	Num. di rif. contratto di vendita	Acquirente
	7/NV/2019	ITA000000094		05RC01139		04/06/2019	Italy	BOVA MARINA	04/06/2019		01121170
	30/NV/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACI TREZZA	02/08/2019		01121170
	13/NV/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACI CASTELLO	02/08/2019	1234/15	01121170
	12/NV/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACCIAROLI	02/08/2019	12345	01121170
	11/NV/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACCIAROLI	02/08/2019	12345	01121170

[Indietro](#)

Nella prima colonna sono mostrate le operazioni possibili per la nota di vendita:

Cliccando sull'icona è possibile scaricare il pdf della nota di vendita;

Cliccando sull'icona si accede al dettaglio della nota di vendita. La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie)

DATI GENERALI:

Dettaglio nota di vendita

Numero documento: 7/NV/2019 Dati inseriti da: Capitaneria
 Dati inviati al sistema ERS: NO

Dati generali **Specie**

Provenienza pescato

Provenienza pescato: Peschereccio
 Paese bandiera: Italy Numero UE: 94
 Targa: 05RC01139 Nome: FIRGIA'
 Comandante del Natante/Operatore: LUCIANI ROBERTO

Dati prodotto

Data sbarco: 04/06/2019
 Porto (Paese): Italy Porto (Nome): BOVA MARINA
 Catture ritirate da OP: NO Valuta: EURO


Dati vendita

Data vendita: 04/06/2019 Luogo vendita: BOLOGNA
 Paese vendita: Italy
 Nome venditore: pippo
 Nome acquirente: FRESCO GEL S. R. L. Identificativo fiscale acquirente: 01121170110

Num. di rif. contratto di vendita:
 Data fattura: N. fattura:
 Num. di rif. assunzione in carico:
 Num. di rif. documento di trasporto:
 Note:


SPECIE:


Dettaglio nota di vendita

Numero documento: 7/NV/2019  Dati inseriti da: Capitaneria
 Dati inviati al sistema ERS: NO

Dati generali **Specie**

Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Prezzo al kg	Prezzo Totale	Cat. Freschezza	Codice Stato	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destinazi Prodott
ALK-Merluzzo d'Alaska o Pollack di Alaska (Gadus chalcogrammus/Theragra chalcogramma)	FAO 88-Antartico dell'oceano Pacifico	10	22	220	B	Vivo	Senza coda	0	0	WST-Prodol Di Scarto


Cliccando sull'icona  si cancella la nota di vendita.

Cliccando sull'icona  viene proposta la pagina di modifica della nota di vendita.

La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie)

DATI GENERALI:

Modifica nota di vendita

Numero documento: 7/NV/2019  Dati inseriti da: Capitaneria

Dati generali **Specie**

Prevenzione possibile

Prevenzione possibile:
 Paese bandiera:
 Numero UE:
 Targa: Nome:
 Comandante del Natante/Operatore:

Dati prodotto

Data sbarco:
 Paese (Paese): Paese (Stato):
 Cellulare ribotte da CP: Valute:

Dati vendita

Data vendita:
 Paese vendita: Luogo vendita:
 Nome venditore:
 Nome acquirente:
 Identificativo fiscale acquirente:
 Num. di n°. autorizza al vendita:
 Data fattura:
 N.fattura:
 Num. di n°. assunzione in serie (se applicabile):
 Num. di n°. documento di trasporto:
 Note:

SPECIE:

The screenshot shows the 'Modifica nota di vendita' (Modify sales note) interface. At the top, it displays the document number '7/NV/2019' and the user 'Capitaneria'. Below this, there are tabs for 'Dati generali' and 'Specie'. The 'Specie' tab is active, showing a table with columns: Sel., Nome (codice Fao), Zona Geografica (codice Fao), Peso in kg, Prezzo al kg, Prezzo Totale, Cat. Freschezza, Codice Stato, Presentazione, N° Esemplari, Taglia (cm.), and Destinazione Prodotto. A single row is visible with the following data: ALK-Merluccio d'Alaska o Pollack d'Alaska (Gadus chalcogrammus/Theragra chalcogramma), FAO 88-Antartico dell'oceano Pacifico, 10, 22, 220, B, Vivo, Senza coda, 0, 0, and WST-P Di Sca. Below the table are two buttons: 'Elimina specie selezionata' and 'Elimina tutte le specie'. Underneath is a form to add a new species, with fields for: Nome (codice Fao) [Seleziona...], Zona Geografica (codice Fao) [Seleziona...], Peso in kg, Prezzo al kg, Num. esemplari*, Taglia (cm.)**, Cat. Freschezza [Seleziona...], Codice Stato [Seleziona...], Presentazione [Seleziona...], and Destinazione Prodotto [Seleziona...]. An 'Aggiungi specie' button is at the bottom of the form. Footnotes indicate: * Campo facoltativo (obbligatorio in caso di specie BFT-Thunnus thynnus-Tonno Rosso) and ** Campo facoltativo.

Sotto la lista delle specie sono presenti due tasti:

1. Elimina specie selezionata: permette di rimuovere dalla lista la specie selezionata;
2. Elimina tutte le specie: Svuota la lista delle specie.

Per aggiungere una nuova specie occorre compilare i campi del form e premere il tasto "Aggiungi specie".

Per salvare le modifiche apportate bisogna premere il tasto "Aggiorna".

12.3 Inserimento XML note di vendita

Selezionando la voce di menù "Inserimento XML" sotto Note di vendita l'applicazione propone la pagina per l'inserimento massivo delle note di vendita tramite caricamento di un file xml.

The screenshot shows the 'File XML da caricare:' interface. It features a text input field with a '+ Sfoglia' button next to it. Below the input field is a 'Carica XML' button.

Selezionando il file xml e premendo il tasto "Carica XML" il sistema procederà all'inserimento delle note di vendita.

Se dovessero essere riscontrati errori nei dati comparirà un messaggio di errore ed un tasto "Log errori" premendo il quale si otterrà un file con l'elenco dettagliato degli errori.

✖ Errori nella validazione del file. Scaricare il file di log per i dettagli✕

File XML da caricare:

NB: la presenza di un errore prevede lo scarto completo del file.

12.4 Elenco Inserimenti XML

Selezionando la voce di menù "Elenco Inserimenti XML" sotto Note di vendita l'applicazione propone l'elenco dei file xml che sono stati caricati a sistema.

Elenco Inserimenti XML			
Risultati 1 - 15 di 297			
Data Inserimento	Nome File	Tipologia	Numero Elementi
27-08-2019	00nv_prova.xml	Note di vendita	1
27-08-2019	00nv_prova.xml	Note di vendita	1
12-01-2018	WS_fittizio_verifica.xml	Note di vendita	1
06-05-2016	WS_fittizio_verifica.xml	Note di vendita	1
06-05-2016	WS_fittizio_verifica.xml	Note di vendita	1
12-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
12-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
12-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	2
12-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
12-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
12-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
12-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
11-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
06-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1
06-04-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Note di vendita	1

13 Assunzioni in carico

13.1 Inserimento assunzioni in carico

Selezionando la voce di menù “Inserimento” sotto Assunzioni in carico l’applicazione propone la pagina con l’elenco delle assunzioni in carico che sono state salvate come preferiti.

Risultati 1 - 1 di 1					
Sel.	Id.	Nome organizzazione che ha preso in carico il pesce	Natante	Porto (Nome)	Luogo assunzione
<input type="radio"/>	8020	ARCHINI LEONARDO	FIRGIA' (94)	ACCIAROLI	ACITREZZA

Risultati 1 - 1 di 1

Nuova assunzione in carico Seleziona Elimina

Selezionando un preferito e premendo il tasto “Elimina” si procederà alla cancellazione del preferito.

Selezionando il tasto “Nuova assunzione in carico” si passerà alla pagina di inserimento di una nuova assunzione in carico.

Selezionando un preferito e premendo il tasto “Seleziona” si passerà alla pagina di inserimento di una nuova assunzione in carico in cui gran parte dei dati sono precompilati.

La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie). E’ possibile compilare i Tab in maniera indipendente.

Nel Tab “Dati Generali” la sezione che prevede diverse modalità di gestione è “Provenienza pescato”.

Provenienza pescato: Peschereccio

Provenienza pescato

Provenienza pescato:

Paese bandiera:

Numero UE:

Targa: Nome:

Comandante del Natante/Operatore:

- Se il Paese Bandiera è Italia occorre inserire il Numero UE, la data di sbarco e premere il tasto “Cerca”: il sistema caricherà automaticamente i dati del Natante.

- Nel caso che il paese di bandiera sia di una stato della comunità europea è obbligatorio inserire il numero Ue dell'imbarcazione.
- Negli altri casi è obbligatorio inserire almeno la targa.

Provenienza pescato: Tonnara

The screenshot shows a web form titled "Provenienza pescato". It contains the following fields and controls:

- Provenienza pescato:** A dropdown menu with "Tonnara" selected.
- Paese bandiera:** A dropdown menu with "Italy" selected.
- Numero ICCAT*:** A text input field followed by a "Cerca" button.
- Reg.Number:** A text input field.
- Nome:** A text input field.
- Operatore:** A text input field.

At the bottom left, there is a note: "* Da utilizzare per le Tonnare Fisse".

Occorre inserire il Numero ICCAT e premere il tasto "Cerca": il sistema caricherà automaticamente i dati del Natante.

Provenienza pescato: Altro

The screenshot shows a web form titled "Provenienza pescato". It contains the following fields and controls:

- Provenienza pescato:** A dropdown menu with "Altro" selected.
- Identificativo fiscale venditore:** A text input field followed by a "Cerca" button.
- Nome venditore:** A text input field.
- Cognome venditore:** A text input field.
- Indirizzo:** A text input field.
- Regione:** A dropdown menu with "Seleziona..." selected.
- Tipologia venditore:** A dropdown menu with "Seleziona..." selected.
- Validato AT:** A checkbox.
- Numero registro/Autorizzazione:** A text input field.
- Rilasciato da:** A text input field.
- Data inizio validita':** A date input field with a mask "GG/MM/AAAA".
- Data fine validita':** A date input field with a mask "GG/MM/AAAA".

Occorre inserire L'identificativo fiscale del venditore e premere il tasto "Cerca": il sistema caricherà automaticamente i dati. Nel caso in cui i dati non vengano trovati si dovrà procedere all'inserimento manuale.

Nel Tab "Specie" è possibile inserire i quantitativi di pesce acquistato per ciascuna specie.

Dati generali | Specie

Sel.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destinazione Prodotto
Nessuna specie presente							

Nome (codice Fao) Zona Geografica (codice Fao)

Peso in kg Num. esemplari* Taglia (cm.)**

Presentazione Destinazione Prodotto

* Campo Facoltativo (obbligatorio in caso di specie BFT-Thunnus thynnus-Tonno Rosso)
 ** Campo facoltativo

Per aggiungere una nuova specie occorre compilare i campi del form e premere il tasto “Aggiungi specie”.

Sotto la lista delle specie sono presenti due tasti:

1. Elimina specie selezionata: permette di rimuovere dalla lista la specie selezionata;
2. Elimina tutte le specie: Svuota la lista delle specie.

Se si sta inserendo un nota dopo aver selezionato un preferito, verrà proposta la lista delle specie del preferito per le quali occorre valorizzare obbligatoriamente peso, facoltativamente N° esemplari e taglia.

Dati generali | Specie

Sel.	Op.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destinazione Prodotto
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	AAM-Storione verde (Acipenser medirostris)	FAO 21-Atlantico nord-occidentale		Filettato e filetti senza pelle			BAI-Esca

Per inserire i dati cliccare sull'icona  della riga di interesse. I campi della riga diventeranno così modificabili

Dati generali | Specie

Sel.	Op.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destinazione Prodotto
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	AAM-Storione verde (Acipenser medirostris)	FAO 21-Atlantico nord-occidentale	<input type="text"/>	Filettato e filetti senza pelle	<input type="text"/>	<input type="text"/>	BAI-Esca

Una volta compilati tutti i dati della riga cliccare sull'icona  per confermare.

Una volta compilati tutti i dati nei due Tab si può procedere all'inserimento premendo il tasto “Inserisci” o “Inserisci e salva come preferito”.

Se si preme il tasto “Inserisci e salva come preferito” i dati dell'assunzione in carico appena inserita verranno salvati come preferiti per inserimenti futuri.

13.2 Ricerca assunzioni in carico

Selezionando la voce di menù “Ricerca” sotto Assunzioni in carico l’applicazione propone la pagina dalla quale è possibile effettuare la ricerca delle assunzioni in carico dell’operatore selezionato.

La tendina “Tipo Ricerca” permette di effettuare vari tipi di ricerca:

1. Dati attuali: vengono considerate solo le assunzioni in carico non ancora storicizzate
2. Dati storicizzati: vengono considerate solo le assunzioni in carico storicizzate
3. Tutti: vengono considerate sia le assunzioni in carico storicizzate che non

Selezionando i criteri di ricerca di interesse e premendo il tasto “Cerca” viene mostrato l’elenco delle assunzioni in carico che soddisfano tali criteri:

Elenco assunzioni in carico

Risultati 1 - 4 di 4											
Operazioni	Num. documento	Numero UE	Numero ICCAT	Targa	Identificativo fiscale venditore	Data sbarco	Porto (Paese)	Porto (Nome)	Data assunzione	Nome organizza: che ha pre carico il p	
	31/AI/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACI CASTELLO	01/08/2019	FRESCOGEL	
	23/AI/2019				DCSDRN78H13A269X	01/08/2019	Italy	ACI TREZZA	02/08/2019	FRESCOGEL	
	22/AI/2019		ATEU2PRT00002	2022		01/08/2019	Italy	ALASSIO	06/08/2019	FRESCOGEL	
	21/AI/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACI CASTELLO	03/08/2019	FRESCOGEL	

Nella prima colonna sono mostrate le operazioni possibili per l’assunzione in carico:


Cliccando sull’icona è possibile scaricare il pdf dell’assunzione in carico;

Cliccando sull’icona si accede al dettaglio dell’assunzione in carico. La pagina

propone due Tab (Dati generali e Specie)

DATI GENERALI:

Dettaglio assunzione in carico

Numero documento 31/AI/2019  Dati inseriti da Capitaneria

Dati generali **Specie**

Provenienza pescato

Provenienza pescato	Feschereccio	Numero UE	94
Paese bandiera	Italy	Nome	FIRGIA'
Targa	05RC01139		
Comandante del Natante / Operatore	LUCIANI ROBERTO		

Dati prodotto

Data sbarco	01/08/2019	Porto (Nome)	ACI CASTELLO
Porto (Paese)	Italy		

Dati assunzione in carico

Data assunzione	01/08/2019	Luogo assunzione	ALASSIO
Paese assunzione	Italy		
Nome organizzazione che ha preso in carico il pesce	FRESCOGEL S. R. L.		
Deposito (nome)	aaa	Deposito (Indirizzo)	aaa vvg 57
Num. di rif. documento di trasporto			
Note			

SPECIE:


Dettaglio assunzione in carico

Numero documento 31/AI/2019  Dati inseriti da Capitaneria

Dati generali **Specie**

Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destinazione Prodotto
AAG-Anguilla indiana (Anguilla bengalensis)	FAO 27-Atlantico nord-orientale	11	Filettato, con pelle e lische	1		ANF-Consumo Animale

Cliccando sull'icona  si cancella l'assunzione in carico.

Cliccando sull'icona  viene proposta la pagina di modifica dell'assunzione in carico.

La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie)

DATI GENERALI:

Modifica assunzione in carico

Numero documento: 31/A1/2019 Dati inseriti da: Capitaneria

Dati generali Specie

Provenienza pescato

Provenienza pescato:
 Paese bandiera:
 Numero UE:
 Targa: Nome:
 Comandante del Natante/Operatore:

Dati prodotto

Data sbarco:
 Porto (Paese): Porto (Nome):

Dati assunzione in carico

Data assunzione:
 Paese assunzione: Luogo assunzione:
 Nome organizzazione che ha preso in carico il pesce:
 Deposito (nome):
 Deposito (Indirizzo):
 Num. di rff. documento di trasporto:
 Note:

SPECIE:

Dati generali Specie

Sel.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione	N° Esemplari	Taglia (cm.)	Destinazione Prodotto
<input type="radio"/>	AAG-Anguilla indiana (Anguilla bengalensis)	FAO 27-Atlantico nord-orientale	11	Filettato, con pelle e lische	1		ANF-Consumo Animale

Nome (codice Fao): Zona Geografica (codice Fao):

Peso in kg: Num. esemplari*: Taglia (cm.)*:

Presentazione: Destinazione Prodotto:

* Campo Facoltativo (obbligatorio in caso di specie BFT-Thunnus thynnus-Tonno Rosso)
 ** Campo facoltativo

Sotto la lista delle specie sono presenti due tasti:

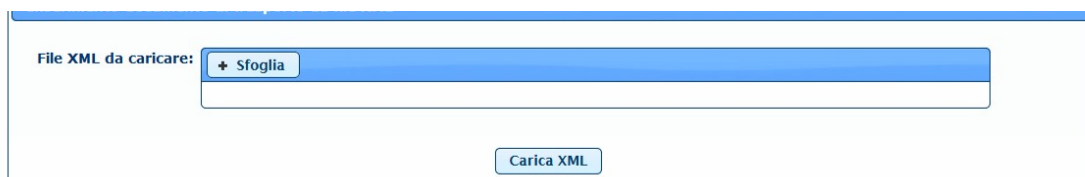
1. Elimina specie selezionata: permette di rimuovere dalla lista la specie selezionata;
2. Elimina tutte le specie: Svuota la lista delle specie.

Per aggiungere una nuova specie occorre compilare i campi del form e premere il tasto "Aggiungi specie".

Per salvare le modifiche apportate bisogna premere il tasto "Aggiorna".

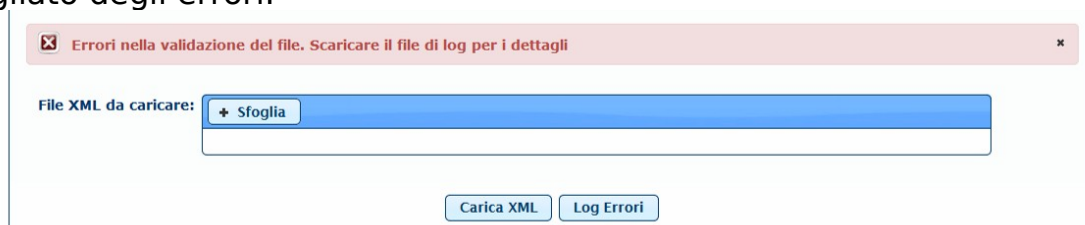
13.3 Inserimento XML assunzioni in carico

Selezionando la voce di menù “Inserimento XML” sotto Assunzioni in carico l’applicazione propone la pagina per l’inserimento massivo delle assunzioni in carico tramite caricamento di un file xml.



Selezionando il file xml e premendo il tasto “Carica XML” il sistema procederà all’inserimento delle assunzioni in carico.

Se dovessero essere riscontrati errori nei dati comparirà un messaggio di errore ed un tasto “Log errori” premendo il quale si otterrà un file con l’elenco dettagliato degli errori.



NB: la presenza di un errore prevede lo scarto completo del file.

13.4 Elenco Inserimenti XML

Selezionando la voce di menù “Elenco Inserimenti XML” sotto Assunzioni in carico l’applicazione propone l’elenco dei file xml che sono stati caricati a sistema.

Elenco Inserimenti XML			
Risultati 1 - 15 di 36			
Data Inserimento	Nome File	Tipologia	Numero Elementi
27-08-2019	00_ControlloAssIncarico.xml	Assunzioni in carico	1
18-02-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
18-02-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
17-02-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
11-02-2016	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
11-02-2016	WS_fittizio_verifica.xml	Assunzioni in carico	2
11-02-2016	WS_fittizio_verifica.xml	Assunzioni in carico	2
11-02-2016	WS_fittizio_verifica.xml	Assunzioni in carico	2
11-02-2016	ControlloPesca.xml	Assunzioni in carico	2
25-11-2015	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
25-11-2015	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
12-11-2015	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
11-11-2015	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
11-11-2015	WS_fittizio_inserimento.xml	Assunzioni in carico	1
16-06-2015	ControlloPesca_KO.xml	Assunzioni in carico	2

14 Documenti di trasporto

14.1 Inserimento documenti di trasporto

Selezionando la voce di menù “Inserimento” sotto Documenti di trasporto l’applicazione propone la pagina con l’elenco dei documenti di trasporto che sono stati salvati come preferiti.

Sel.	Id.	Natante	Luogo di carico	Luogo di destinazione	Nome destinatario
<input type="radio"/>	2434	FIRGIA' (94)	ACI CASTELLO	ALBENGA	Pluto srl

Selezionando un preferito e premendo il tasto “Elimina” si procederà alla cancellazione del preferito.

Selezionando il tasto “Nuovo documento di trasporto” si passerà alla pagina di inserimento di un nuovo documento di trasporto.

Selezionando un preferito e premendo il tasto “Seleziona” si passerà alla pagina di inserimento di un nuovo documento di trasporto in cui gran parte dei dati sono precompilati.

La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie). E’ possibile compilare i Tab in maniera indipendente.

Nel Tab “Dati Generali” la sezione che prevede diverse modalità di gestione è “Provenienza pescato”.

Provenienza pescato: Peschereccio

Provenienza pescato

Provenienza pescato: Peschereccio

Paese bandiera: Italy

Numero UE: Cerca

Targa: Nome:

Comandante del Natante/Operatore:

- Se il Paese Bandiera è Italia occorre inserire il Numero UE, la data di sbarco e premere il tasto “Cerca”: il sistema caricherà automaticamente i dati del Natante.

- Nel caso che il paese di bandiera sia di una stato della comunità europea è obbligatorio inserire il numero Ue dell'imbarcazione.
- Negli altri casi è obbligatorio inserire almeno la targa.

Provenienza pescato: Tonnara

Provenienza pescato	
Provenienza pescato	<input type="text" value="Tonnara"/>
Paese bandiera	<input type="text" value="Italy"/>
Numero ICCAT*	<input type="text"/> <input type="button" value="Cerca"/>
Reg.Number	<input type="text"/> Nome <input type="text"/>
Operatore	<input type="text"/>

* Da utilizzare per le Tonnare Fisse

Occorre inserire il Numero ICCAT e premere il tasto “Cerca”: il sistema caricherà automaticamente i dati del Natante.

Provenienza pescato: Altro

Provenienza pescato	
Provenienza pescato	<input type="text" value="Altro"/>
Identificativo fiscale venditore	<input type="text"/> <input type="button" value="Cerca"/>
Nome venditore	<input type="text"/> Cognome venditore <input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>
Regione	<input type="text" value="Seleziona..."/>
Tipologia venditore	<input type="text" value="Seleziona..."/> Validato AT <input type="checkbox"/>
Numero registro/Autorizzazione	<input type="text"/> Rilasciato da <input type="text"/>
Data inizio validita'	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/> Data fine validita' <input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>

Occorre inserire L'identificativo fiscale del venditore e premere il tasto “Cerca”: il sistema caricherà automaticamente i dati. Nel caso in cui i dati non vengano trovati si dovrà procedere all'inserimento manuale.

Nel Tab “Specie” è possibile inserire i quantitativi di pesce acquistato per ciascuna specie.

Per aggiungere una nuova specie occorre compilare i campi del form e premere il tasto “Aggiungi specie”.

Sotto la lista delle specie sono presenti due tasti:

1. Elimina specie selezionata: permette di rimuovere dalla lista la specie selezionata;
2. Elimina tutte le specie: Svuota la lista delle specie.

Se si sta inserendo un nota dopo aver selezionato un preferito, verrà proposta la lista delle specie del preferito per le quali occorre valorizzare obbligatoriamente il peso.

Sel.	Op.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione
<input type="radio"/>		AAN-Storione glatdick (Acipenser nudiventris)	FAO 34-Atlantico centro-orientale		Filettato, senza pelle, con lische sottili

Per inserire i dati cliccare sull'icona della riga di interesse. I campi della riga diventeranno così modificabili

Sel.	Op.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione
<input type="radio"/>		AAN-Storione glatdick (Acipenser nudiventris)	FAO 34-Atlantico centro-orientale	<input type="text"/>	Filettato, senza pelle, con lische sottili

Una volta compilati tutti i dati della riga cliccare sull'icona per confermare.

Una volta compilati tutti i dati nei due Tab si può procedere all'inserimento premendo il tasto “Inserisci” o “Inserisci e salva come preferito”.

Se si preme il tasto “Inserisci e salva come preferito” i dati del documento di trasporto appena inserito verranno salvati come preferiti per inserimenti futuri.

14.2 Ricerca documenti di trasporto

Selezionando la voce di menù “Ricerca” sotto Documenti di trasporto l’applicazione propone la pagina dalla quale è possibile effettuare la ricerca dei documenti di trasporto dell’operatore selezionato.

Form fields and buttons:

- Numero documento: /DT/
- Provenienza pescato:
- Numero UE:
- Targa:
- Periodo di carico: -
- Targa veicolo:
- Nome destinatario:
- Buttons:

La tendina “Tipo Ricerca” permette di effettuare vari tipi di ricerca:

1. Dati attuali: vengono considerati solo i documenti di trasporto non ancora storicizzate
2. Dati storicizzati: vengono considerati solo i documenti di trasporto storicizzati
3. Tutti: vengono considerati sia i documenti di trasporto storicizzati che non


Selezionando i criteri di ricerca di interesse e premendo il tasto “Cerca” viene mostrato l’elenco dei documenti di trasporto che soddisfano tali criteri:

Elenco assunzioni in carico

Risultati 1 - 4 di 4										
Operazioni	Num. documento	Numero UE	Numero ICCAT	Targa	Identificativo fiscale venditore	Data sbarco	Porto (Paese)	Porto (Nome)	Data assunzione	Nome organizza: che ha pre carico il p
	31/AI/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACI CASTELLO	01/08/2019	FRESCOGEL
	23/AI/2019				DCSDRN78H13A269X	01/08/2019	Italy	ACI TREZZA	02/08/2019	FRESCOGEL
	22/AI/2019		ATEU2PRT00002	2022		01/08/2019	Italy	ALASSIO	06/08/2019	FRESCOGEL
	21/AI/2019	ITA000000094		05RC01139		01/08/2019	Italy	ACI CASTELLO	03/08/2019	FRESCOGEL


Nella prima colonna sono mostrate le operazioni possibili per il documento di trasporto:

Cliccando sull'icona  è possibile scaricare il pdf del documento di trasporto;

Cliccando sull'icona  si accede al dettaglio del documento di trasporto. La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie)

DATI GENERALI:

Dettaglio documento di trasporto

Numero documento	6/DT/2019 	Dati inseriti da	Capitaneria
------------------	---	------------------	-------------

Dati generali
Specie

Provenienza pescato

Provenienza pescato	Peschereccio		
Paese bandiera	Italy	Numero UE	94
Targa	05RC01139	Nome	FIRGIA'
Comandante del Natante/Operatore	LUCIANI ROBERTO		

Dati prodotto

Data di carico	02/04/2019		
Paese di carico	Italy	Luogo di carico	ANZIO

Dati trasporto

Targa veicolo	ff	Indirizzo destinatario	bbb
Nome destinatario	aaa	Luogo di destinazione	ANZIO
Paese di destinazione	Italy		
Luogo di destinazione della/e partita/e	Roma		
Note			

SPECIE:


Dettaglio documento di trasporto

Numero documento	6/DT/2019 	Dati inseriti da	Capitaneria
------------------	---	------------------	-------------

Dati generali
Specie

Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione
SOL-Sogliola (Solea solea)	FAO 37.2 -Mar Mediterraneo centrale	100	Filettato e filetti senza pelle
ABS-Mazzancolla oceanica (Farfantepenaeus aztecus)	FAO 37.2 -Mar Mediterraneo centrale	100	Salato, eviscerato

Cliccando sull'icona  si cancella il documento di trasporto.

Cliccando sull'icona  viene proposta la pagina di modifica del documento di trasporto.

La pagina propone due Tab (Dati generali e Specie)

DATI GENERALI:

The screenshot shows the 'Modifica documento di trasporto' form with the 'Dati generali' tab selected. The form is divided into three sections: 'Provenienza pescato', 'Dati prodotto', and 'Dati trasporto'. Each section contains various input fields and dropdown menus for recording transport details.

Provenienza pescato	
Provenienza pescato	Peschereccio
Paese bandiera	Italy
Numero UE	94
Targa	05RC01139
Nome	FIRGIA'
Comandante del Natante/Operatore	LUCIANI ROBERTO

Dati prodotto	
Data di carico	02/04/2019
Paese di carico	Italy
Luogo di carico	ANZIO

Dati trasporto	
Targa veicolo	ff
Nome destinatario	aaa
Indirizzo destinatario	bbb
Paese di destinazione	Italy
Luogo di destinazione	ANZIO
Luogo di destinazione della/e partita/e	Roma
Note	

Buttons:

SPECIE:

The screenshot shows the 'Modifica documento di trasporto' form with the 'Specie' tab selected. It features a table of species, two buttons for species management, and a form for adding a new species.

Sel.	Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)	Peso in kg	Presentazione
<input type="radio"/>	SOL-Sogliola (Solea solea)	FAO 37.2 -Mar Mediterraneo centrale	100	Filettato e filetti senza pelle
<input type="radio"/>	ABS-Mazzancolla oceanica (Farfantepenaeus aztecus)	FAO 37.2 -Mar Mediterraneo centrale	100	Salato, eviscerato

Buttons:

Nome (codice Fao)	Zona Geografica (codice Fao)
Seleziona...	Seleziona...
Peso in kg	Presentazione
	Seleziona...

Button:

Sotto la lista delle specie sono presenti due tasti:

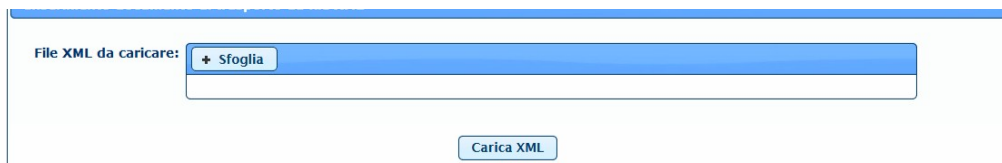
1. Elimina specie selezionata: permette di rimuovere dalla lista la specie selezionata;
2. Elimina tutte le specie: Svuota la lista delle specie.

Per aggiungere una nuova specie occorre compilare i campi del form e premere il tasto "Aggiungi specie".

Per salvare le modifiche apportate bisogna premere il tasto “Aggiorna”.

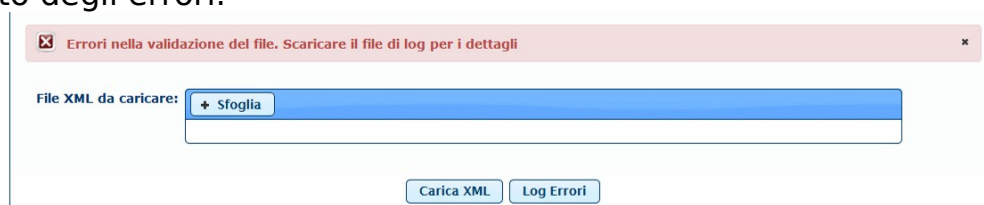
14.3 Inserimento XML documenti di trasporto

Selezionando la voce di menù “Inserimento XML” sotto Documenti di trasporto l’applicazione propone la pagina per l’inserimento massivo dei documenti di trasporto tramite caricamento di un file xml.



Selezionando il file xml e premendo il tasto “Carica XML” il sistema procederà all’inserimento dei documenti di trasporto.

Se dovessero essere riscontrati errori nei dati comparirà un messaggio di errore ed un tasto “Log errori” premendo il quale si otterrà un file con l’elenco dettagliato degli errori.



NB: la presenza di un errore prevede lo scarto completo del file.

14.4 Elenco Inserimenti XML

Selezionando la voce di menù “Elenco Inserimenti XML” sotto Documenti di trasporto l’applicazione propone l’elenco dei file xml che sono stati caricati a sistema.

Elenco Inserimenti XML

Risultati 1 - 15 di 29

Data Inserimento	Nome File	Tipologia	Numero Elementi
27-08-2019	00_ControlloDocTrasporto.xml	Documenti di trasporto	1
27-08-2019	00_ControlloDocTrasporto.xml	Documenti di trasporto	1
08-04-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
18-02-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
18-02-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
18-02-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
18-02-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
17-02-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
26-01-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
21-01-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
15-01-2016	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
02-12-2015	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
02-12-2015	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
01-12-2015	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
01-12-2015	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1
01-12-2015	WS_Fittizio_inserimento.xml	Documenti di trasporto	1

Risultati 1 - 15 di 29